



COMUNE DI TORTORETO

PROVINCIA DI TERAMO

CORPO POLIZIA LOCALE

Via Corsica 36 64018 Tortoreto (TE) – Tel. 0861785343 – Fax 0861786025

E-mail: vigili@comune.tortoreto.te.it

AVVISO PUBBLICO

INVITO A PRESENTARE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DI PARCHEGGI A PAGAMENTO SENZA CUSTODIA RISERVATI ALLE SOLE AUTOVETTURE SUL LATO EST DEL LUNGOMARE SIRENA, IN PIAZZA BERLINGUER AREE NORD E CENTRALE, IN PIAZZA CADUTI DEL MARE, IN PIAZZA CADUTI DI NASSIRIJA LATO NORD EST ED IN PIAZZALE DEL MARINAIO LATO EST, CON FORNITURA (COMODATO), INSTALLAZIONE, MANUTENZIONE DI UN SISTEMA DI ESAZIONE DELLE TARIFFE TRAMITE APPARECCHIATURE ELETTRONICHE (N.36 PARCHIMETRI) PER IL CONTROLLO DEL TEMPO DI STAZIONAMENTO DEI VEICOLI, CON INSTALLAZIONE DELLE ATTREZZATURE ED ESPLETAMENTO DEI SERVIZI FINALIZZATI ALLA GESTIONE DEI PARCHEGGI A PAGAMENTO NELLA STAGIONE ESTIVA 2020

CODICE CIG: Z942CF010D

SCADENZA: In data 01 giugno 2020, ore 13:00.

Con il presente avviso, il Comune di Tortoreto (TE) rende noto che intende acquisire manifestazioni di interesse per l'individuazione di operatori economici da consultare ed invitare alla successiva procedura negoziata per l'affidamento diretto del servizio di gestione dei parcheggi a pagamento senza custodia preceduto da informale indagine di mercato, di cui all'art.36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n.50/2016 "Codice dei contratti pubblici".

I parcheggi a pagamento senza custodia riservati alle sole autovetture sono previsti tutti i giorni della settimana, con avvio del servizio dal 01 luglio 2020 e termine finale in data 13 settembre 2020 compresi, dalle ore 08:00 alle ore 24:00, sulle seguenti aree:

- a) Lungomare Sirena – lato est, nel tratto compreso tra Via Isonzo (a nord) e Via Napoli (a sud);
- b) Piazza Berlinguer – aree nord e centrale;
- c) Piazza Cadute del Mare – lato nord est;
- d) Piazza Caduti di Nassiriya – lato nord est;
- e) Piazzale del Marinaio – lato est (posto a sud di Via Napoli);

il cui numero indicativo degli stalli interessati alla sosta a pagamento sull'intera area innanzi individuata è di circa 933 unità, per una lunghezza viaria totale di circa Km.4,0.

Il presente avviso non ha natura vincolante per il Comune di Tortoreto (TE), avendo valore esclusivamente "pre-informativo".



bandiera blu d'Europa



www.comune.tortoreto.te.it



certificazione ambientale ISO 14001



COMUNE DI TORTORETO

PROVINCIA DI TERAMO

CORPO POLIZIA LOCALE

Via Corsica 36 64018 Tortoreto (TE) – Tel. 0861785343 – Fax 0861786025

E-mail: vigili@comune.tortoreto.te.it

Tale avviso è infatti destinato a verificare la disponibilità esistente da parte di operatori economici a presentare la propria candidatura per essere successivamente invitati a formulare una propria offerta, nella espletanda procedura di gara telematica sulla piattaforma del sistema Mepa di Consip S.p.A., mediante apposita R.d.O. (Richiesta di Ordine).

A seguito della ricezione delle manifestazioni d'interesse la stazione appaltante individuerà i soggetti da invitare alla procedura negoziata, secondo i criteri di cui al successivo punto 6.

Si riportano di seguito le indicazioni minime in riferimento all'appalto.

- I -

STAZIONE APPALTANTE: Comune di Tortoreto (TE), Cod. Fiscale e P. IVA 00173630674 - Settore 3 "Polizia Locale", pec: comune@tortoretopec.it.

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Sabrina Polletta.

- II -

CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO: Fornitura (comodato), installazione, manutenzione di un sistema di esazione delle tariffe tramite apparecchiature elettroniche (n.36 parchimetri) per il controllo del tempo di stazionamento delle autovetture, nonché installazione delle attrezzature con l'espletamento dei servizi finalizzati alla gestione delle aree destinate a parcheggio a pagamento, come di seguito precisati - affidamento del servizio di gestione delle aree di sosta a pagamento sul territorio comunale a mezzo di ausiliari della sosta, senza obbligo di custodia, per un totale di circa n.933 stalli di sosta per autovetture, per una lunghezza viaria totale di circa Km.4,0.

Tutti i giorni della settimana, per un totale di giorni 75, con termine di avvio del servizio previsto per la data del 01 luglio 2020 e termine finale in data 13 settembre 2020, dalle ore 08:00 alle ore 24:00. L'aggiudicazione del servizio verrà comunicata alla ditta aggiudicataria almeno sette giorni prima l'inizio del medesimo. In caso di mancato avvio del servizio entro il termine iniziale del 01 luglio 2020, per inadempimento derivante da fatto colposo e/o doloso imputabile alla ditta affidataria, la stessa dovrà riconoscere a titolo di penale, l'importo di €.100,00 per ogni singolo giorno di ritardo, che sarà decurtato direttamente sul corrispettivo dovuto per il servizio aggiudicato. Costituisce causa di risoluzione di diritto del contratto a norma dell'art.1456 del Codice Civile, con conseguente incameramento della garanzia e risarcimento del danno, il mancato inizio del servizio o inizio del servizio stesso, con un ritardo superiore a giorni 7 (sette). Costituisce inoltre causa di risoluzione di diritto del contratto con la ditta affidataria del servizio, il successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, al quale consegue l'incameramento della garanzia ed il pagamento del corrispettivo pattuito, che sarà riconosciuto solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, fatto salvo il risarcimento del danno. Nell'ipotesi di sospensione del servizio durante il periodo oggetto di affidamento per cause di forza maggiore, ragioni di necessità, motivi di pubblico interesse e/o circostanze non ascrivibili all'amministrazione, anche a fronte di eventuali misure di contenimento del contagio dal nuovo



bandiera blu d'Europa



www.comune.tortoreto.te.it



certificazione ambientale ISO 14001



COMUNE DI TORTORETO

PROVINCIA DI TERAMO

CORPO POLIZIA LOCALE

Via Corsica 36 64018 Tortoreto (TE) – Tel. 0861785343 – Fax 0861786025

E-mail: vigili@comune.tortoreto.te.it

coronavirus Covid-19, alla ditta affidataria verranno riconosciute le spese sostenute per l'attivazione del servizio, fino al limite massimo di un terzo dell'importo dell'affidamento, dietro presentazione di idonea documentazione, oltre ad un compenso sulla base dei giorni di servizio effettuati, da calcolarsi sul valore del contratto al netto delle spese sostenute, a titolo di corrispettivo ed indennizzo, onnicomprensivo anche dei costi aziendali e del costo del personale, il tutto entro il limite massimo dell'importo dell'affidamento, a tacitazione, saldo e stralcio definitivo di qualsivoglia diritto, ragione e/o pretesa. Rimane esclusa ogni forma di proroga del termine dell'appalto.

La società affidataria dovrà provvedere alla fornitura (comodato), posa in opera, configurazione e manutenzione sia ordinaria che straordinaria (compresa quelle derivante da atti vandalici), di almeno n.36 (trentasei) parchimetri (apparecchiature per l'esazione della sosta – con autonomia energetica in quanto scollegati alla rete elettrica) per l'intera durata dell'affidamento, compresa la fornitura di materiale di consumo (batteria, carta ecc.), lo scassetto dei parchimetri con annesso servizio di raccolta, conta, rendicontazione degli incassi, custodia e trasporto valori, con sistema di centralizzazione dei parchimetri che consenta la verifica on-line alla stazione appaltante (Polizia Locale). La rendicontazione e l'accredito alla tesoreria comunale delle monete risultanti dallo scassetto e delle somme incassate con pagamento elettronico dovrà essere effettuato di volta in volta, o con cadenza almeno quindicinale. Le tariffe derivanti dalla stipula degli abbonamenti, sono corrisposte direttamente all'Ente. I parchimetri dovranno emettere automaticamente ad ogni scassetto due report indicanti gli incassi della macchina, i cui originali dovranno essere consegnati all'ufficio ragioneria dell'Ente. La responsabilità del prelievo delle monete, raccolta, trasporto, deposito, conteggio del denaro e corrispondente accredito alla tesoreria comunale è a totale carico della ditta affidataria, che sarà inoltre esclusiva responsabile anche dei valori presenti in ogni parchimetro ed all'uso, è fatto obbligo alla medesima di dotarsi di idonea copertura assicurativa con polizza ALL RISK ed in caso di franchigia, la ditta affidataria è tenuta a provvedere al pagamento della franchigia.

La ditta affidataria dovrà, altresì, provvedere alla realizzazione, manutenzione e/o adeguamento di tutta la segnaletica stradale orizzontale e verticale riferita alla sosta a pagamento, secondo le indicazioni e/o direttive che verranno all'uso impartite dal Comando Polizia Locale, nonché provvedere al rafforzamento numerico della cartellonistica (cartello, pannello integrativo e palo di sostegno), mediante fornitura e posa in opera di almeno n.12 ulteriori impianti segnaletici, aventi caratteristiche e dimensioni conformi rispetto a quelli preesistenti. La ditta affidataria dovrà anche provvedere ad ogni intervento di manutenzione della segnaletica verticale presente in loco, prescrittiva della sosta a pagamento, che in costanza di rapporto contrattuale si renderà necessaria (sostituzione e ripristino di pannelli stradali mancanti, logori e/o danneggiati).

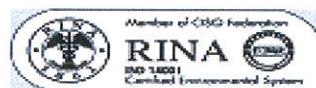
L'adeguamento delle indicazioni ed il rafforzamento numerico della segnaletica verticale preesistente, essendo direttamente funzionali all'attivazione del servizio dei parcheggi a pagamento, si prevede debbano essere garantiti prima della entrata in vigore della sosta a pagamento. Tale impiantistica alla scadenza del contratto, rimarrà di proprietà dell'amministrazione comunale.



bandiera blu d'Europa



www.comune.tortoreto.te.it



certificazione ambientale ISO 14001



COMUNE DI TORTORETO

PROVINCIA DI TERAMO

CORPO POLIZIA LOCALE

Via Corsica 36 64018 Tortoreto (TE) – Tel. 0861785343 – Fax 0861786025

E-mail: vigili@comune.tortoreto.te.it

La ditta affidataria, inoltre, dovrà provvedere al supporto e controllo della sosta, con rilevazione delle infrazioni mediante palmari collegati ai software gestionali in uso al Comando Polizia Locale, con un minimo di n.3 (tre ausiliari) dipendenti della ditta, cui dovrà fornire idoneo abbigliamento, tesserino di riconoscimento e appositi palmari, la cui attività sarà coordinata dalla Polizia Locale. La ditta affidataria dovrà, altresì, istituire a proprio onere, per l'intera durata dell'appalto, un ufficio nel territorio comunale adibito alla gestione dei rapporti con gli utenti, al rilascio degli abbonamenti, dotato di attrezzature idonee allo svolgimento del servizio, con apertura al pubblico come appresso:

- Dal 22 giugno 2020 al 04 luglio 2020, tutti i giorni, dal lunedì al sabato, dalle ore 10:00 alle ore 13:00 e dalle ore 16:00 alle ore 18:00;

- Dal 06 luglio 2020 al 31 agosto 2020, nei giorni di giovedì e sabato, dalle ore 16:00 alle ore 18:00, nonché nei giorni di venerdì, dalle ore 10:00 alle ore 13:00,

sempre con il supporto di idoneo personale, collegamento telefonico, ecc, il cui addetto dovrà fornire tutte le informazioni sul servizio e ricevere eventuali reclami, munito di cellulare per la pronta reperibilità e quant'altro necessario all'espletamento del servizio. La ditta affidataria dovrà assicurare il controllo del corretto pagamento delle tariffe a mezzo ausiliari del traffico tutti i giorni della settimana per una durata totale minima di complessive 9 ore giornaliere.

Tutte le spese relative all'assunzione ed alla gestione degli ausiliari (compresa la fornitura di apposita uniforme e la dotazione di palmari per la rilevazione delle violazioni al Codice della Strada), ricadranno sulla ditta affidataria, mentre il Comune di Tortoreto, tramite la Polizia Locale, ne curerà la formazione, con conseguente emanazione del Decreto Sindacale di nomina, il coordinamento delle attività, la fornitura dei bollettari per il rilevamento delle violazioni al C.d.S., in via alternativa ai palmari. La ditta affidataria è tenuta ad osservare e far osservare tutte le disposizioni in materia di assicurazioni sociali e previdenziali e di assunzioni obbligatorie e ad applicare tutte le norme contenute nel CCNL di settore. E', altresì, tenuto a curare che nella gestione del servizio saranno adottati i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire la sicurezza del personale addetto e dei terzi e per evitare danni a beni pubblici e privati, nonché ad osservare e far osservare tutte le vigenti norme, con particolare riferimento al D. Lgs n.81/2008 e s.m.i. agli effetti della prevenzione degli infortuni sul lavoro.

La società affidataria dovrà mantenere in piena efficienza la funzionalità dei parchimetri per l'intera durata contrattuale, ed inoltre dovrà provvedere alla manutenzione/riparazione ordinaria e straordinaria dei parchimetri non funzionanti entro 24 ore dalla segnalazione, e garantire in tale termine l'integrale ripristino della loro funzionalità, ivi compresi gli atti di intervento conseguenti ad episodi di vandalismo, senza alcuna spesa o onere a carico dell'Amministrazione.

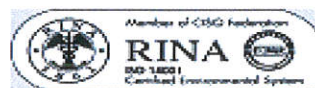
Tutti i parchimetri dovranno essere regolarmente vuotati in misura tale da essere sempre perfettamente funzionanti e dovranno avere struttura altamente protetta da atti vandalici o tentativi di scasso e possedere le caratteristiche, le omologazioni e certificazioni richieste per legge, nonché essere dotati di dispositivi tali da consentire il pagamento della sosta anche attraverso carte di credito e carte di debito (art.1 comma 901 della Legge 28.12.2015 n.208). La ditta affidataria dovrà,



bandiera blu d'Europa



www.comune.tortoreto.te.it



certificazione ambientale ISO 14001



COMUNE DI TORTORETO

PROVINCIA DI TERAMO

CORPO POLIZIA LOCALE

Via Corsica 36 64018 Tortoreto (TE) – Tel. 0861785343 – Fax 0861786025

E-mail: vigili@comune.tortoreto.te.it

inoltre, provvedere al controllo periodico dei parchimetri per la verifica del corretto funzionamento ed assicurare tempestivo ed immediato intervento del proprio personale tecnico in caso di guasto o malfunzionamento dei parchimetri stessi. La ditta affidataria dovrà inoltre effettuare la pulizia periodica dei parchimetri, assicurando che gli impianti rimangano sempre con i frontalini perfettamente leggibili. La scelta dei punti ove collocare i parchimetri dovrà avvenire secondo le direttive impartite dal Comando di Polizia Locale, in relazione alle esigenze di viabilità e di armonizzazione con il contesto cittadino.

La ditta aggiudicataria per tutta la durata contrattuale, dovrà avere idonea copertura assicurativa necessaria al ristoro di eventuali indennizzi e di eventuali danni derivanti dalla gestione dei parcheggi nei confronti di terzi e/o dell'amministrazione.

- III -

IMPORTO A BASE D'ASTA: L'importo posto a base di gara viene fissato in €35.245,90 IVA esclusa, per l'intera durata del servizio, senza il riconoscimento di alcun compenso o corrispettivo ulteriore, né in forma diretta né in forma indiretta attraverso la partecipazione percentuale agli introiti dei parcheggi o a quelli delle eventuali sanzioni emesse dagli ausiliari della sosta, e gli oneri connessi ai rischi da interferenze (DUVRI) risultano pari a zero.

Il criterio di aggiudicazione sarà quello del minor prezzo, da determinarsi mediante migliore offerta in termini di sconto con maggior ribasso percentuale sull'importo massimo stimato dell'appalto posto a base di gara, ai sensi dell'art.95 comma 4 lettera c) del D.Lgs. n.50/2016 "Codice dei contratti pubblici".

- IV -

SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE: Possono presentare manifestazione d'interesse i soggetti di cui all'art.48 del D. Lgs n.50/2016, purché in possesso dei seguenti requisiti:

a) Requisiti di carattere generale

- a1) inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto previste dall'art.80 del D. Lgs n.50/2016;
- a2) essere in regola con le norme che disciplinano il diritto di lavoro dei disabili di cui alla legge n.68/1999;
- a3) non partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario ovvero anche in forma individuale qualora si partecipi in raggruppamento o consorzio;
- a4) essere in regola con il pagamento degli oneri retributivi-previdenziali-assicurativi (DURC);
- a5) non trovarsi nella condizione prevista dall'art.9 comma 2 lett. c) del D. Lgs. n.231/2001 (divieto di contrarre con la pubblica amministrazione);
- a6) inesistenza delle situazioni previste dalla Legislazione Antimafia;

b) Requisiti d'idoneità professionale (art.83 comma 1 lett. a) del D. Lgs n.50/2016)



bandiera blu d'Europa



www.comune.tortoreto.te.it



certificazione ambientale ISO 14001



COMUNE DI TORTORETO

PROVINCIA DI TERAMO

CORPO POLIZIA LOCALE

Via Corsica 36 64018 Tortoreto (TE) – Tel. 0861785343 – Fax 0861786025

E-mail: vigili@comune.tortoreto.te.it

b1) iscrizione al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio (CCIAA) per un'attività ricomprendente il servizio oggetto di appalto ovvero, se cittadino di un altro Stato membro non residente in Italia, iscrizione presso uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XV del D.Lgs.vo nr.50/2016. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione alla CCIAA, dichiarazione del Legale Rappresentante in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. nr.445/2000 con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo d'iscrizione alla CCIAA.

c) Requisiti di carattere economico finanziario e tecnico-organizzativo (art.83 comma 1 lett. b) e lett. c) del D.Lgs n.50/2016)

- c1)** possesso di un fatturato specifico relativo al triennio 2017-2018-2019 da intendersi quale cifra complessiva nel triennio, non inferiore a €.40.000,00 per servizi analoghi;
- c2)** aver effettuato nel triennio 2017-2018-2019 servizi analoghi al servizio oggetto dell'affidamento, per un importo annuo almeno pari a quello di gara, indicando date, importo ed Ente committente.

Il possesso dei requisiti di cui alle lettere a), b) e c), autodichiarati nella manifestazione di interesse, dovrà essere confermato ed integrato all'atto della partecipazione alla procedura telematica sul Mepa di Consip S.p.A., mediante compilazione del DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) e, comunque, saranno verificati per il soggetto affidatario da parte della stazione appaltante.

Sono ammessi a manifestare interesse anche gli operatori economici invitati e non affidatari del precedente appalto, nonché il contraente uscente e ciò, anche a fronte del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale e dell'interesse pubblico in circostanza soddisfatto.

- V -

PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA: La manifestazione di interesse redatta in lingua italiana e firmata digitalmente dal sottoscrittore (titolare o legale rappresentante dell'operatore economico), preferibilmente redatta secondo il modello di istanza con contestuali dichiarazioni connesse allegato al presente avviso pubblico, dovrà pervenire, **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 01 giugno 2020** all'ufficio protocollo dell'Ente, esclusivamente a mezzo pec, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: comune@tortoretopec.it.

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modello predisposto dalla stazione appaltante. Il modello è predisposto dalla stazione appaltante al fine di ridurre il rischio di vizi formali o sostanziali che potrebbero condurre alla non ammissione del concorrente alla selezione, pertanto, se ne consiglia l'utilizzo.



bandiera blu d'Europa



www.comune.tortoreto.te.it



certificazione ambientale ISO 14001



COMUNE DI TORTORETO

PROVINCIA DI TERAMO

CORPO POLIZIA LOCALE

Via Corsica 36 64018 Tortoreto (TE) – Tel. 0861785343 – Fax 0861786025

E-mail: vigili@comune.tortoreto.te.it

Nell'oggetto della pec dovrà essere chiaramente riportata la dicitura **“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE PARCHEGGI A PAGAMENTO PER LA STAGIONE ESTIVA 2020”**.

Non saranno prese in considerazione e, quindi, saranno automaticamente escluse, le istanze:

- a. Non pervenute nelle modalità richieste e pervenute dopo la scadenza del termine finale sopra riportato, facendo fede a tal fine, la data e l'ora indicata nel messaggio di posta elettronica certificata pervenuto all'Ente e rimanendo a carico dell'operatore economico il rischio del mancato recapito;
- b. Incomplete nei dati di individuazione della presente procedura, dell'operatore economico, del suo recapito o dell'autocertificazione sul possesso dei requisiti richiesti;
- c. Presentate da operatori economici per i quali ricorra una delle cause di esclusione di cui all'art.80 del Codice, ovvero una qualunque altra causa di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di appalti pubblici come previste dall'ordinamento giuridico vigente, accertate in qualsiasi momento e con ogni mezzo;
- d. Non corredate dalle dichiarazioni richieste e prive della firma digitale del sottoscrittore (titolare o legale rappresentante dell'operatore economico);

Il Termine è perentorio e l'Amministrazione Comunale declina ogni responsabilità in ordine ai disservizi di qualsivoglia natura che impediscano il recapito di quanto richiesto entro il termine suddetto. Decorso il termine indicato, di carattere perentorio, non sarà ricevibile alcuna manifestazione di interesse.

- VI -

PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO: All'esito della verifica delle manifestazioni d'interesse, sulla base della documentazione ricevuta, si darà eventualmente corso alla procedura negoziata per affidamento diretto, con esperimento di procedura di gara telematica sulla piattaforma del sistema Mepa di Consip S.p.A., mediante richiesta di offerta (R.d.O.) agli operatori economici che avranno validamente manifestato il loro interesse a partecipare e dichiarato il possesso dei requisiti di cui al punto 4 del presente avviso pubblico – art.36, comma 2, lett. a) D. Lgs. n.50/2016 *“Codice dei contratti pubblici”*, iscritti alla piattaforma telematica Me.PA. di Consip, nel Bando *“Beni”*, Categoria Merceologica *“Veicoli e forniture per la mobilità”*, per l'abilitazione dei fornitori di servizi per la partecipazione al mercato elettronico (Me.P.A.). Maggiori dettagli inerenti la selezione saranno meglio precisati nella documentazione della eventuale e successiva R.d.O..

Il presente avviso pubblico non costituisce proposta contrattuale, non determina il sorgere di alcun obbligo negoziale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale. L'Ente si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e a non dar seguito alla successiva gara, senza che possa essere avanzata pretesa di sorta da parte degli operatori economici che hanno manifestato interesse.

E' ammesso l'istituto dell'avvalimento. In tal caso, in sede di partecipazione alla gara dovrà essere presentata la documentazione prevista dall'art.89, comma 1, del D. Lgs n.50/2016.



bandiera blu d'Europa



www.comune.tortoreto.te.it



certificazione ambientale ISO 14001

7



COMUNE DI TORTORETO

PROVINCIA DI TERAMO

CORPO POLIZIA LOCALE

Via Corsica 36 64018 Tortoreto (TE) – Tel. 0861785343 – Fax 0861786025

E-mail: vigili@comune.tortoreto.te.it

- VII -

PRIVACY: Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D. Lgs. 30 giugno 2003 n.196, e dal Regolamento (UE) n.2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si informa che i dati raccolti nel corso dell'espletamento della presente procedura saranno trattati unicamente dal personale coinvolto nel medesimo procedimento, per le finalità ad essa connesse e per i fini previsti dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa, ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti e/o di ricorso all'Autorità Giudiziaria.

Il Titolare del trattamento non trasferisce i dati personali in paesi terzi o a organizzazioni internazionali.

Titolare del trattamento dei dati è il Sindaco *pro-tempore* del Comune di Tortoreto (TE), Sig. Domenico Piccioni.

Il Responsabile della Protezione dei Dati - RPD/DPO è il sig. Addari Igino, con sede/residenza in Roseto degli Abruzzi (TE), CAP 64026 alla Via Nazionale n.39.

- VIII -

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio di Polizia Locale Comandante Sabrina Polletta.

- IX -

PUBBLICITA': Il presente "Avviso Pubblico", unitamente al "Modello di istanza di partecipazione con contestuali dichiarazioni connesse", nonché il "Capitolato speciale di appalto ed il Disciplinare di gara", sono pubblicati per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio informatico dell'Ente, nonché sul profilo web dell'Ente committente <http://www.comune.tortoreto.te.it> e nella Sezione "Bandi e Contratti" della pagina telematica "Amministrazione Trasparente".

Per qualsiasi chiarimento, gli interessati potranno rivolgersi direttamente o via telefono al Responsabile del Procedimento Amministrativo - R.U.P. Dott.ssa Sabrina Polletta (0861.785383 - 785343), o a mezzo e-mail all'indirizzo di posta elettronica vigili@comune.tortoreto.te.it, durante gli ordinari orari d'ufficio, dal lunedì al venerdì, dalle ore 09:00 alle ore 12:00.

SI ALLEGA: Modello di istanza di partecipazione con contestuali dichiarazioni connesse.

Tortoreto, lì 11 maggio 2020



Il Responsabile del Servizio
Comandante della Polizia Locale
Dott.ssa Sabrina Polletta



bandiera blu d'Europa



www.comune.tortoreto.te.it



certificazione ambientale ISO 14001